

বাংলাদেশের  
কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেলের কার্যালয়  
“অডিট ভবন”

৭৭/৭, কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।

[www.cag.org.bd](http://www.cag.org.bd)

নং- সিএজি/জিবি-২/ডেপু-৬৩৪/২০১৯/০৪/৪৪০

তারিখঃ ১৫/১০/২০১৯ খ্রি.

- ১। হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, হিসাব মহানিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। কম্পট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স, ১ম-১২তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, ফিন্যান্সিয়াল ম্যানেজমেন্ট একাডেমী (ফিমা), এ/৭, লালাসরাই, মিরপুর-১৪, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক, বৈদেশিক সাহায্যপুষ্টি অডিট অধিদপ্তর/স্থানীয় ও রাজস্ব অডিট অধিদপ্তর/প্রতিরক্ষা অডিট অধিদপ্তর/রেলওয়ে অডিট অধিদপ্তর/ডাক, টেলিযোগাযোগ, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক নিরীক্ষা অধিদপ্তর/সিভিল অডিট অধিদপ্তর/পারফরমেন্স অডিট অধিদপ্তর/দূতাবাস অডিট অধিদপ্তর/বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর/পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। নিরীক্ষা ও হিসাব রক্ষণ অফিসার, প্রশাসন (স্থানীয়)।

বিষয়ঃ- প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন শীর্ষক প্রকল্পের হিসাবরক্ষণ পদে প্রেষণে নিয়োগ সংক্রান্ত।

সূত্রঃ অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের পত্র নং- ০৭.০০.০০০০.০৮২.১৯-৩৮৯, তারিখঃ ২৪ সেপ্টেম্বর ২০১৯ খ্রি.

সূত্র পত্রের চাহিদানুযায়ী প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর জীবনমান উন্নয়ন শীর্ষক প্রকল্পের হিসাবরক্ষণ পদে প্রেষণে নিয়োগ সংক্রান্ত। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা পদে প্রেষণে নিয়োগের নিমিত্ত এ ডিপার্টমেন্টের ৯ম গ্রেডভুক্ত অডিট এন্ড একাউন্টস অফিসার/সমমানের কর্মকর্তাগণের নিকট হতে Option আহ্বান করা যাচ্ছে। আগ্রহী কর্মকর্তাগণের আবেদনপত্র ও সংযুক্ত ছকে জীবন-বৃত্তান্তসহ আগামী ৩১/১০/২০১৯ খ্রি. তারিখের মধ্যে এ কার্যালয়ে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২। যাদের বিরুদ্ধে শৃঙ্খলামূলক মামলা আছে তাদের আবেদন করার প্রয়োজন নাই।

সংলগ্নীঃ বর্ণনামতে।

স্বাঃ/-

মোহঃ নুরুল আবসার

অতিরিক্ত উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন)

ফোনঃ ৯৩৩১১৭১

তারিখঃ ১৫/১০/২০১৯ খ্রি.

নং- সিএজি/জিবি-২/ডেপু-৬৩৪/২০১৯/০৪/৪৪০

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :-

- ১। সচিব, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃ: আ: অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও সমন্বয়) শাখা]।
- ২। সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃ: আঃ- উপসচিব, প্রেষণ-১ অধিশাখা]।
- ৩। সচিব স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃ: আ: উপসচিব, সিটি কর্পোরেশন-২ শাখা]।
- ৪। পরিচালক, এমআইএস, সিএজি কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৫। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।

স্বাঃ/-

মোঃ আমিরুল ইসলাম প্রামাণিক

অডিট এন্ড একাউন্টস অফিসার

জিবি-২ শাখা।

[অপর পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য]

## জীবন বৃত্তান্ত

- ১। কর্মকর্তার নাম ও পদবী : .....
- ২। মূল বেতন ও বেতন স্কেল : .....
- ৩। নিজ জেলা : .....
- ৪। জন্ম তারিখ : .....
- ৫। শিক্ষাগত যোগ্যতা : .....
- ৬। চাকুরীতে যোগদানের তারিখ : .....
- ৭। বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ : .....
- ৮। চাকুরীতে অভিজ্ঞতা : .....
- ৯। চাকুরীকালীন প্রশিক্ষণ : .....
- ১০। গ্রেডেশন নং : .....
- ১১। যোগাযোগের নম্বর টেলিফোন/মোবাইল : .....

কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল।

বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদনের মূল্যায়ন (সিএন্ডএজি কার্যালয় কর্তৃক পূরণযোগ্য)

গোপনীয় অনুবেদনের সন

প্রাপ্ত মান ও নম্বর

প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তার মন্তব্য

কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল।