

বাংলাদেশের  
কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল এর কার্যালয়  
“অডিট ভবন”  
৭৭/৭, কাকরাইল, ঢাকা-১০০০  
[www.cag.org.bd](http://www.cag.org.bd)

৮২.০০.০০০০.০৪২.০৫.০০১.১৯০ ০২

তারিখ ১২/০২/২০২১ খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে আদিষ্ট হয়ে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-০৫.০০.০০০০.১০২.২২.০০১.১৬(অংশ-১)-০৬ তারিখ ০৭/০১/২০২১ খ্রিঃ এর “গোপনীয় অনুবেদন ফর্ম [বাংলাদেশ ফর্ম নং-২৯০-ঘ (২০২০ পর্যন্ত সংশোধিত)]” এবং ‘গোপনীয় অনুবেদন অনুশাসনমালা-২০২০’ পৃষ্ঠাংকন পূর্বক প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)।

১. হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, হিসাব ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
২. কম্পট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স, ১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (৪র্থ তলা), সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
৩. উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (সিনিয়র), সিএজি কার্যালয়, অডিট ভবন, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, ফিন্যান্সিয়াল ম্যানেজমেন্ট একাডেমী (ফিমা), লালাসরাই, মিরপুর-১৪, ঢাকা-১২০৬।
৫. অতিরিক্ত মহাপরিচালক (অর্থ), বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।
৬. উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (এএন্ডআর), সিএজি কার্যালয়, অডিট ভবন, ঢাকা।
৭. উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (পদ্ধতি), সিএজি কার্যালয়, অডিট ভবন, ঢাকা।
৮. মহাপরিচালক, শিল্প, বাণিজ্য ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান অডিট অধিদপ্তর/পরিবহন অডিট অধিদপ্তর/প্রতিরক্ষা অডিট অধিদপ্তর/স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ অডিট অধিদপ্তর/বৈদেশিক সাহায্যপুঁজ প্রকল্প অডিট অধিদপ্তর/পার্বত্য চট্টগ্রাম, পল্লী উন্নয়ন ও স্থানীয় প্রতিষ্ঠান অডিট অধিদপ্তর/গৃহায়ণ ও ভৌত অবকাঠামো অডিট অধিদপ্তর/রাজস্ব অডিট অধিদপ্তর/শিক্ষা, সংস্কৃতি ও ধর্ম বিষয়ক অডিট অধিদপ্তর/কৃষি এবং পরিবেশ অডিট অধিদপ্তর/বিদ্যুৎ, জ্বালানী ও প্রাকৃতিক সম্পদ অডিট অধিদপ্তর/পররাষ্ট্র ও প্রবাসী কল্যাণ অডিট অধিদপ্তর/বিজ্ঞান, তথ্য ও প্রযুক্তি বিষয়ক অডিট অধিদপ্তর/জনপ্রশাসন ও সাংবিধানিক প্রতিষ্ঠান অডিট অধিদপ্তর/সামাজিক নিরাপত্তা ও কল্যাণ অডিট অধিদপ্তর/আর্থিক ও উপযোজন হিসাব অডিট অধিদপ্তর/আইটি অডিট অধিদপ্তর, ঢাকা।

অধীন সকল  
কার্যালয়ে  
জারি করার  
জন্য  
অনুরোধ  
করা হলো।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রদান করা হলো।

৯. অতিঃ উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক প্রশাসন/পার্সোনেল/পদ্ধতি/সংসদ/একিউএসি/পরিচালক (আরএন্ডডি)।
১০. পরিচালক (এমআইএস) সিএজি কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১১. সহকারী মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (পরীক্ষা ও পরিদর্শন/রি-অর্গান/একাউন্টস/আরআরইউ/পার্লামেন্ট/রিপোর্ট-১/রিপোর্ট-২/অডিট/উপ-পরিচালক - গবেষণা ও উন্নয়ন/এমআইএস), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
১২. বাংলাদেশের কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল মহোদয়ের একান্ত সচিব, অডিট ভবন, ঢাকা।
১৩. নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, প্রশাসন শাখা, অডিট ভবন, ঢাকা - সিএজি কার্যালয়ের সকল ১ম শ্রেণীর কর্মকর্তাকে অবহিত করণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
১৫. নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জিবি-১/জিবি-২ শাখা, (স্থানীয়) অডিট ভবন, ঢাকা - নিরীক্ষা ও হিসাব বিভাগের বাহিরে প্রেষণে কর্মরত ১ম শ্রেণীর কর্মকর্তাগণের বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন যথাসময়ে প্রেরণের লক্ষ্যে সকল অফিস প্রধানকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ জানিয়ে পত্র প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।



(মোঃ সাইদুর রহমান সরকার)

অতিঃ উপ-মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (পার্সোনেল)

ফোন - ৪৮৩১৫৫১৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
সিআর-৩ শাখা  
[www.mopa.gov.bd](http://www.mopa.gov.bd)

নং-০৫.০০.০০০০.১০২.২২.০০১.১৬(অংশ-১)-০৬


২৩ পৌষ, ১৪২৭  
তারিখঃ.....  
০৭ জানুয়ারি, ২০২১

বিষয়: 'গোপনীয় অনুবেদন ফর্ম [বাংলাদেশ ফর্ম নং ২৯০-ঘ (২০২০ পর্যন্ত সংশোধিত)]' এবং 'গোপনীয় অনুবেদন অনুশাসনমালা-২০২০' জারিকরণ

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে 'গোপনীয় অনুবেদন ফর্ম [বাংলাদেশ ফর্ম নং ২৯০ ঘ (সংশোধিত)]' ও 'গোপনীয় অনুবেদন ফর্ম পূরণ, অনুস্বাক্ষরসহ লিখন, প্রতিলিখন ও সংরক্ষণ সংক্রান্ত অনুশাসনমালা, ২০১২' বাতিলক্রমে 'গোপনীয় অনুবেদন ফর্ম [বাংলাদেশ ফর্ম নং ২৯০-ঘ (২০২০ পর্যন্ত সংশোধিত)]' এবং 'গোপনীয় অনুবেদন অনুশাসনমালা-২০২০' (কপি সংযুক্ত) জারি করা হলো।

২। এতে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন রয়েছে এবং ইহা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

সংযুক্তঃ বর্ণনানুসারে (১৪ পাতা)

  
০৭.০১.২০২১  
(মোঃ তোফাজ্জেল হোসেন)  
যুগ্মসচিব (সিআর)  
ফোন-৯৫৪৫৯৭১

বিতরণ:

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
২. সিনিয়র সচিব/সচিব..... মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)।
৩. রেক্টর, বিপিএটিসি, সাভার/বিসিএস প্রশাসন একাডেমি, শাহবাগ, ঢাকা।
৪. বিভাগীয় কমিশনার,..... বিভাগ (সকল)।
৫. মহাপরিচালক,.....।
৬. জেলা প্রশাসক,.....(সকল)।
৭. মাননীয় মন্ত্রী/প্রতিমন্ত্রী/উপমন্ত্রীগণের একান্ত সচিব,..... মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)।
৮. সচিব এর একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৯. উপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- [পরবর্তী গেজেটে প্রকাশের জন্য এবং গেজেটের ১০০০ (এক হাজার) কপি প্রেরণের অনুরোধসহ]
১০. সিনিয়র সিস্টেমস এনালিস্ট, পিএসসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

গোপনীয়

বাংলাদেশ ফর্ম নং ২৯০-ঘ (২০২০ পর্যন্ত সংশোধিত)

গোপনীয় অনুবেদন ফর্ম



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বার্ষিক/আংশিক গোপনীয় অনুবেদন  
বৎসর/সময়.....

(প্রযোজ্য সকল অংশ সংশ্লিষ্ট কর্মচারী কর্তৃক স্বহস্তে পূরণীয়)

নাম :

ক) বাংলা.....

খ) ইংরেজি.....

আইডি নম্বর (যদি থাকে)..... ব্যাচ (যদি থাকে).....

ক্যাডার (যদি থাকে)..... এনআইডি নম্বর.....

অনুবেদনে বিবেচ্য সময়ের পদবি ..... কর্মরত পদের নাম.....

কর্মস্থল .....

প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বর্তমান পদবি..... কর্মরত পদের নাম .....

কর্মস্থল .....

৯৯

গোপনীয়  
১ম অংশ  
স্বাস্থ্য পরীক্ষা প্রতিবেদন

৪৪৩৩

নাম : ..... বর্তমান পদবি : .....

কর্মস্থল : .....

(অনুমোদিত চিকিৎসক কর্তৃক পূরণীয়)

১। উচ্চতা.....(মিটার) ওজন.....(কেজি)

দৃষ্টিশক্তি..... রক্তের গ্রুপ.....

রক্তচাপ.....

২। স্বাস্থ্যগত দুর্বলতা/অসামর্থ্যের প্রকৃতি (যদি থাকে) .....

৩। চিকিৎসাগত শ্রেণিবিভাগ.....

তারিখ : .....

.....  
অনুমোদিত চিকিৎসকের স্বাক্ষর  
(নাম ও পদবিসহ সিল)

(বিদেশে কর্মরতদের জন্য প্রযোজ্য)

1<sup>st</sup> Part

Medical Check-up Report

Name:..... Present Designation.....

Working Place.....

(Filled By Authorized Medical Officer)

1. Height.....(metre); Weight.....(kg)

Eye-sight..... Blood Group.....

Blood Pressure.....

2. Physical Weakness/Type of Disability (If any).....

3. Medical Category.....

Date.....

.....  
Signature of the Medical officer  
(Seal with Name & Designation)

