

বাংলাদেশের  
কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল এর কার্যালয়  
'অডিট ভবন'  
৭৭/৭, কাকরাইল, ঢাকা-১০০০  
[www.cag.org.bd](http://www.cag.org.bd)

নং-সিএজি/রি-অর্গান(এনজি-২)/৫৫তম ASOSAI গভর্নিং বোর্ড মিটিং/৩৬২/১৩০৭ তারিখঃ ১৮ সেপ্টেম্বর, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ।

**অফিস আদেশ**

আগামী ২১-২৪ মার্চ, ২০২০ খ্রিস্টাব্দ তারিখে 55<sup>th</sup> ASOSAI Governing Board Meeting বাংলাদেশে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত আন্তর্জাতিক সভাটি সফলভাবে আয়োজন এবং এতদসংক্রান্ত কর্মকাণ্ড সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের উদ্দেশ্যে একটি সেল নিম্নরূপে গঠন করা হলোঃ

সেলে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পদবিন্যাসঃ

ক্রমিক নং	সেলে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদবি	পদের সংখ্যা
১	অতিরিক্ত উপ মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক	১ জন
২	সহকারী সিএজি/ উপ পরিচালক	২ জন
৩	নিরীক্ষা ও হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা	৩ জন
৪	এসএএস সুপারিন্টেন্ডেন্ট	৩ জন
৫	অডিটর	৩ জন
৬	অফিস সহায়ক	১ জন


**সেলের Terms of Reference (TOR):**

- সভার সার্বিক আয়োজন তত্ত্বাবধান করা।
- অতিথিদের প্রটোকল প্রদান সংক্রান্ত কার্যাবলী সম্পন্ন করা।
- ASOSAI সদর দপ্তরের সাথে নিয়মিত যোগাযোগ এবং লিয়াজো রক্ষা করা।
- অনুষ্ঠান আয়োজনের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় কমিটি/সাব-কমিটি গঠন এবং কার্যপরিধি নির্ধারণ করা।
- সভার ভেন্যু নির্ধারণ, আপ্যায়ন এবং তৎসংক্রান্ত বিবিধ কার্যক্রম তত্ত্বাবধান করা।
- আমন্ত্রণ সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলী সম্পাদন করা।
- প্রশাসন কর্তৃক নির্দেশনাসমূহ যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করা।
- Governing Board Meeting এর জন্য website প্রণয়ন, তথ্য প্রকাশ ও সম্প্রচার।

**বিশেষ দৃষ্টব্যঃ**

- গঠিত সেলে কর্মকর্তা/কর্মচারী পদায়নের বিষয়টি সিএজি কার্যালয়ের প্রশাসন কর্তৃক সম্পন্ন করতে হবে।
- সেলটির মেয়াদ অনুষ্ঠানের সমাপ্তির তারিখ পর্যন্ত এবং পরবর্তী কর্মদিবস থেকে এই সেলটি স্বয়ংক্রিয়ভাবে অবলুপ্ত বলে গণ্য হবে; এক্ষেত্রে আর কোন আদেশের প্রয়োজন হবেনা।
- সেলের সার্বিক কর্মকাণ্ড পরিচালনার জন্য কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রয়োজনীয় লজিস্টিক্স যেমনঃ গাড়ী সরবরাহ, কক্ষ নির্ধারণ, আসবাবপত্র প্রদান ইত্যাদি বিষয় অতিরিক্ত উপ মহা হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক (প্রশাসন) কর্তৃক তত্ত্বাবধান করা হবে।

আদিষ্ট হয়ে বিষয়টি অবগত করা হলো।

  
(শিহাব হাসান চৌধুরী)  
সহকারী সিএজি (রি-অর্গান)  
ফোনঃ ৯৩৩০১৫৩

**বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)**

- হিসাব মহা নিয়ন্ত্রক, হিসাব ভবন, ঢাকা।
- কন্ট্রোলার জেনারেল ডিফেন্স ফাইন্যান্স, সিজিডিএফ কার্যালয়, ঢাকা।
- ডেপুটি সিএজি (সিনিয়র), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
- মহাপরিচালক, ফিন্যান্সিয়াল ম্যানেজমেন্ট একাডেমী, লালাসরাই, ঢাকা।
- এডিজি (অর্থ) বাংলাদেশ রেলওয়ে, রেলভবন, ঢাকা।
- ডেপুটি সিএজি (এএন্ড আর/পদ্ধতি), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
- মহাপরিচালক (পূর্ত অডিট/সিভিল অডিট/স্থানীয় ও রাজস্ব অডিট/বৈদেশিক সাহায্যপুষ্টি প্রকল্প অডিট/বাণিজ্যিক অডিট/প্রতিরক্ষা অডিট/রেলওয়ে অডিট/দূতাবাস অডিট/ডাক, টেলিযোগাযোগ, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক অডিট/পারফরমেন্স

অডিট অধিদপ্তর)।

- ৮৥ সিনিয়র অর্থ নিয়ন্ত্রক (আর্মি/নেভী/এয়ার/পূর্ত/প্রতিরক্ষা ক্রয়), ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।
- ৯৥ এডিসিএজি (প্রশাসন), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
- ১০৥ এডিসিএজি (পার্সোনেল), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
- ১১৥ এডিসিএজি (সংসদ), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
- ১২৥ এডিসিএজি (একিউএসি), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
- ১৩৥ পরিচালক (এমআইএস), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা। [ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ]
- ১৪৥ পরিচালক (আরএন্ডি), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
- ১৫৥ এডিসিএজি (পদ্ধতি), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
- ১৬৥ সহকারী সিএজি (রিপোর্ট/পরীক্ষা ও পরিদর্শন/রি-অর্গান/হিসাব/অডিট/আরআরইউ), উপ-পরিচালক (এমআইএস) ১৩ ২  
সিএজি কার্যালয়।
- ১৭৥ পিএসটু সিএজি মহোদয়, সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
- ১৮৥ এএন্ডিও (স্থানীয় সকল শাখা)।
- ১৯৥ অফিস কপি/গার্ড ফাইল।



(শিহাব হাসান চৌধুরী)  
সহকারী সিএজি (রি-অর্গান)  
ফোনঃ ৯৩৩০১৫৩