

বাংলাদেশের  
কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল এর কার্যালয়  
অডিট ভবন  
৭৭/৭ কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।  
[www.cag.org.bd](http://www.cag.org.bd)

নং: সিএজি/এমআইএস/শুদ্ধাচারকৌশল/২০১৩/১৮৬ (পার্ট-১)/৭৩৭

তারিখ: ০৩/০৭/২০১৮ খ্রি.

বিষয়: ২০১৮-১৯ অর্থবছরের জন্য জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা প্রণয়ন।

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, শুদ্ধাচার অধিশাখার স্মারক নম্বর ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৫২.১৭.১১৩; তারিখ: ০৪/০৬/২০১৮ খ্রিস্টাব্দ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের চাহিদার পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশের কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল এর কার্যালয়ের ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের জন্য জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রস্তুত করা হয়েছে যা এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মতে।

ফাতেমা ইয়াসমিন  
পরিচালক (এমআইএস)  
ফোন: ৪৯৩৫৩৮৭১

ই-মেইল: [fatemayasmin24@gmail.com](mailto:fatemayasmin24@gmail.com)

খন্দকার সাদিয়া আরাফিন

উপ-সচিব

শুদ্ধাচার অধিশাখা,

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

ফোন: ৯৫৮৮৫৪৯

ই-মেইল: [inar\\_sec@cabinet.gov.bd](mailto:inar_sec@cabinet.gov.bd)

নং: সিএজি/এমআইএস/শুদ্ধাচারকৌশল/২০১৩/১৮৬ (পার্ট-১)/ ৭৩৭

তারিখ: ০৩/০৭/২০১৮ খ্রি.

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. ডেপুটি কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল (সিনিয়র), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
২. ডেপুটি কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল (পদ্ধতি), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
৩. এডিশনাল ডেপুটি কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল (প্রশাসন), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
৪. পরিচালক (এমআইএস), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
৫. পরিচালক, গবেষণা ও উন্নয়ন উইং, সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
৬. পিএসটু সিএজি, সিএজি কার্যালয়, ঢাকা (সিএজি মহোদয়ের সদয় অবগতির নিমিত্ত)।
৭. অফিস কপি।

ফাতেমা ইয়াসমিন  
পরিচালক (এমআইএস)  
ফোন: ৪৯৩৫৩৮৭১

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: বাংলাদেশের কম্পিউটার এন্ড অডিটর জেনারেলের কার্যালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	NIS ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন							
১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	মেইটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	৩১/০৭/২০১৮ ১৫/১০/২০১৮ ১৫/০১/২০১৯ ১৫/০৪/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০১৮	১৫/১০/২০১৮	১৫/০১/২০১৯	১৫/০৪/২০১৯			সিএজি কার্যালয়ের website এ Governance Tab এ NIS এর লিংক দেয়া আছে।
						অর্জন							
১.৪ উত্তম চর্চার (best practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	পরিচালক (গবেষণা ও উন্নয়ন উইং)	৩১/১২/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২০১৮					
						অর্জন							
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ৭</b>													
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	NIS ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	অংশগ্রহণকারী/ প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	FIMA এবং এডিসিএজি (প্রশাসন)	৩০০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫০	৭৫	৭৫				
						অর্জন							
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	FIMA	৫০০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫০	১৫০	১০০	১০০			
						অর্জন							
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০</b>													

২৩

