

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৭-২০১৮  
(জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনঃ জানুয়ারি-মার্চ)

রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: বাংলাদেশের কম্পিউটার এন্ড অডিটর জেনারেলের কার্যালয়

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭-সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>											
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	MIS	৪	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন	১	০	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্তের হার*	%	Admin	-	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	
						প্রকৃত অর্জন	২৫%	২৫%	১০%		
১.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও আওতাধীন দপ্তর/সংস্থায় শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায় চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত অন্তরায়সমূহ	%	Admin/D CAG (A&R)	-	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১ মার্চ	-	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনের সাথে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায়সমূহ চিহ্নিত করে প্রতিবেদন সংযুক্ত করা হয়েছে।
						প্রকৃত অর্জন			৩১ মার্চ		
১.৪ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	DCAG (Procedure)	২	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫	
						প্রকৃত অর্জন	৫	৫	৫		
<b>২. সচেতনতা বৃদ্ধি</b>											
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	MIS	২	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						প্রকৃত অর্জন	১	১	১		
২.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	FIMA	৪৬৭	৫০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১৫০	১৫৪	OCAG Strategic Plan, 2013-18 এর Implementation Matrix এর Activity no: 3.4
						প্রকৃত অর্জন	১৬১	১৯৩	১৬০		

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭-সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮-জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৩. আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন ও সংস্কার											
৩.১ Business Continuity Policy, 2017 / Disaster Recovery Policy, 2017	প্রণীত নীতিমালা	সংখ্যা	MIS	-	১	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	নীতিমালা তৈরী প্রক্রিয়াধীন আছে।
						প্রকৃত অর্জন	০	-	-	-	
৩.২ Human Resource Policy, 2017	প্রণীত নীতিমালা	সংখ্যা	Admin	-	১	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	নীতিমালা তৈরী প্রক্রিয়াধীন আছে।
						প্রকৃত অর্জন	০	-	-	-	
৩.৩ বাংলাদেশের কম্পিউটার ও অডিটর জেনারেলের কার্যালয় ও এর অধীনস্থ প্রতিষ্ঠানসমূহে সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম ব্যবহার নীতিমালা, ২০১৭	প্রণীত নীতিমালা	সংখ্যা	MIS	-	১	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	নীতিমালা তৈরী প্রক্রিয়াধীন আছে।
						প্রকৃত অর্জন	০	-	-	-	
৩.৪ হটলাইন ব্যবহার নীতিমালা, ২০১৭	প্রণীত নীতিমালা	সংখ্যা	MIS	-	১	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-	নীতিমালা তৈরী প্রক্রিয়াধীন আছে।
						প্রকৃত অর্জন	০	-	-	-	
৪. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য প্রণোদনা প্রদান											
৪.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭'-এর বিধানানুসারে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	সংখ্যা	DCAG (Senior)	২	৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩	
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৫. ই-গভর্নেন্স ও সেবার মান উন্নীতকরণ											
৫.১ অনলাইন রেসপন্স সিস্টেমের ব্যবহার	ইমেইল/এসএমএস-এর মাধ্যমে নিষ্পত্তিকৃত বিষয়	%	OCAG	-	২৫%	লক্ষ্যমাত্রা	৬.২৫%	৬.২৫%	৬.২৫%	৬.২৫%	
						প্রকৃত অর্জন	৬.২৫%	৬.২৫%	৬.২৫%		
৫.২ বিভিন্ন মাধ্যম (সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম) ব্যবহার করে অনলাইন কনফারেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফারেন্স	সংখ্যা	MIS	২	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	Skype for business প্রকিউরমেন্ট প্রক্রিয়াধীন আছে।
						প্রকৃত অর্জন	০	১	১		

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবছর ২০১৬-২০১৭	২০১৭-২০১৮ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৭-২০১৮					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলা/১৭-সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭-ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮-মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮-জুন/১৮		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
৫.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগে ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	MIS	-	২০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	৫% ০	৫% ৫%	৫% -	৫% -	সাংবিধানিক প্রতিষ্ঠান হিসেবে সিএজি কার্যালয়ের জন্য ডিজিটাল নথি নাম্বারের প্রথম অবস্থানে কোড বরাদ্দ দেয়ার জন্য আবেদন করা হয়েছে।	
৫.৪ দাপ্তরিক কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহার করে দাপ্তরিক কার্য সম্পাদন	%	OCAG ও অডিট অধিদপ্তরসমূহ	-	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	২৫% ২৫%	৫০% ৫০%	৭৫% ৭৫%	১০০% -	ক্রমপূর্ণীভূত আকারে বাস্তবায়নের অগ্রগতি দেখানো হয়েছে।	
৫.৫ দাপ্তরিক কাজে সোশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	দাপ্তরিক সোশ্যাল মিডিয়া পেজ চালু	তারিখ	MIS	ডিসেম্বর/২০১৬ তে চালু হয়েছে	-	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	দাপ্তরিক সোশ্যাল মিডিয়া পেইজ চালু রয়েছে					
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ												
৬.১ Entity Wide Audit ও Risk Based Audit চালুকরণ	Entity Wide Audit ও Risk Based Audit চালুকৃত	সংখ্যা	OCAG ও অডিট অধিদপ্তরসমূহ	-	২	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	২ ২	- -	- -	- -		
৭. জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ												
৭.১ দ্রুততম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	Admin	-	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% -		
৭.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি করে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ অবহিতকরণ	দিন	Admin	-	১০	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	১০ ১০	১০ ১০	১০ ১০	১০ -		
৭.৩ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ	অনলাইন প্রশিক্ষণে সনদ প্রাপ্ত	সংখ্যা	Admin	-	১	লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন	- -	১ ১	- -	- -		

২৭০

