

বাংলাদেশের
কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল এর কার্যালয়
অডিট ভবন
৭৭/৭ কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।
www.cag.org.bd

নং: সিএজি/এমআইএস/শুদ্ধাচারকৌশল/২০১৩/১৮৬/৭৫৭

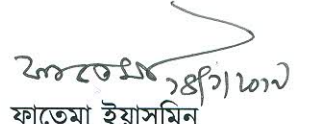
তারিখ: ১৪/০১/২০১৯ খ্রি.

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ এর ২য় কোয়ার্টারের অগ্রগতি প্রতিবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয়ে প্রতী দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

বাংলাদেশের কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল এর কার্যালয়ের জন্য প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ ২০১৮-১৯ এর ২য় কোয়ার্টারের অগ্রগতি প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মতে।


ফাতেমা ইয়াসমিন
পরিচালক (এমআইএস)
ফোন: ৪৯৩৫৩৮৭১

জনাব খন্দকার সাদিয়া আরাফিন
উপসচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ,
শুদ্ধাচার ও প্রশাসনিক সংস্কার শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

নং: সিএজি/এমআইএস/শুদ্ধাচারকৌশল/২০১৩/১৮৬/৭৫৭

তারিখ: ১৪/০১/২০১৯ খ্রি.

সদয় অবগতির জন্য বিতরণ:

১. ডেপুটি কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল (সিনিয়র), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
২. ডেপুটি কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল (পদ্ধতি), সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
৩. পিএসটু সিএজি, সিএজি কার্যালয়, ঢাকা।
৪. অফিস কপি।

ফাতেমা ইয়াসমিন
পরিচালক (এমআইএস)
ফোন: ৪৯৩৫৩৮৭১

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো, ২০১৮-২০১৯

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: বাংলাদেশের কম্পিউটার এন্ড অডিটর জেনারেলের কার্যালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১১													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	NIS ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন	১	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন	৬০%						
১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	মেইস্টেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	৩১/০৭/২০১৮ ১৫/১০/২০১৮ ১৫/০১/২০১৯ ১৫/০৪/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০১৮	১৫/১০/২০১৮	১৫/০১/২০১৯	১৫/০৪/২০১৯			সিএজি কার্যালয়ের website এ Governance Tab এ NIS এর লিংক দেয়া আছে।
						অর্জন	৩১/০৭/২০১৮	১৫/১০/২০১৮					
১.৪ উত্তম চর্চার (best practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	পরিচালক (গবেষণা ও উন্নয়ন উইং)	৩১/১২/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২০১৮					অর্থ বিভাগের চাহিদা অনুযায়ী উত্তম চর্চার তালিকা সংক্রান্ত প্রতিবেদন বিগত ৩১/০৭/২০১৮ খ্রিঃ তারিখে প্রেরণ করা হয়।
						অর্জন	৩১/০৭/২০১৮						
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ৭													
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	NIS ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১					
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচারণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	অংশগ্রহণকারী/ প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	FIMA এবং এডিসিএজি (প্রশাসন)	৩০০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫০	৭৫	৭৫				
						অর্জন	১৫০	৭৫					
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	FIMA	৫০০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫০	১৫০	১০০	১০০			
						অর্জন	১৫০	১৫০					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪	১৫
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০													
৩.১ Human Resource Policy	প্রণীত নীতিমালা		তারিখ	এডিসিএজি (প্রশাসন)	২৮/০৩/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা				২৮/০৩/২০১৯			
						অর্জন							
৩.২ Business Continuity Policy	প্রণীত নীতিমালা		তারিখ	পরিচালক (MIS)	২৮/০৩/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা				২৮/০৩/২০১৯			
						অর্জন							
৩.৩ Disaster Recovery Policy	প্রণীত নীতিমালা		তারিখ	পরিচালক (MIS)	১০/০৬/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা				১০/০৬/২০১৯			
						অর্জন							
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম১৪													
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	মেইটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	৩১/১২/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা			৩১/১২/২০১৮				
						অর্জন			৩১/১২/২০১৮				
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	৩১/১২/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা			৩১/১২/২০১৮				
						অর্জন			৩১/১২/২০১৮				
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	মেইটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	৩১/১২/২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা			৩১/১২/২০১৮				
						অর্জন			-				
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	মেইটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	৩১/০৭/২০১৮ ৩১/১০/২০১৮ ২৮/০৩/২০১৯ ১০/০৬/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০১৮	৩১/১০/২০১৮	২৮/০৩/২০১৯	১০/০৬/২০১৯			
						অর্জন	৩১/০৭/২০১৮	৩১/১০/২০১৮					
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	এডিসিএজি (প্রশাসন)	২৫০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫০		২৫০				
						অর্জন	-						
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	-----		লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়।
						অর্জন							

